



自分なりの軸を育てる

代表取締役社長

安永 晓俊

今回も、前回『社会人としての心構え』の続きを述べます。

前回を要約すると、プロの世界を生きるには持続力が大事で、持続するためには、自分なりの軸となるフォームを育てるべきだ、となります。

フォームとは、自分なりの①「技術や技能」の形に加えて、それに至るまでの②「心掛けや心構え」を指します。

社会人としての技術や技能、知識、思考力等

①には、「技術や技能に加え、知識、思考力、改善力など」があり、それらは身体と頭を使って表現することです。昔から、『手に職をつける』『腕に覚えがある』『頭を振り絞る』など、身体や頭を使つた表現がたくさんあります。

一方、職場の先輩方は、その職場で5年10年と過ごしていく、どうやって仕事を進めたらいいかよくわかつています。この立場の違いを埋めるには、少し時間がかかりますが、誰もが通る道であり、必ず埋められる差でもあります。

過ごして、どうやって仕事を進めたらいいかは、少し時間がかかりますが、誰もが通る道であり、必ず埋められる差でもあります。

前回をお勧めしたいのは、職場で先輩がどのように動いているかをじっくりと観察することです。毎日毎日見ていると、段々と仕事の流れが見えてきます。この観察する力はとても大事です。

次にお勧めしたいのは、教えられた動作を繰り返すことです。初めての作業を言葉で説明されたときに、頭で理解すると思います。

ただ、それだけでは不十分で、自分の身体で覚えるまで何度も繰り返す、そうするとコツがつかうようになるはずです。なにより、前進する楽しみがあります。

皆さん一人ひとりが、目標を立てそれを達成していく。多くの方が、その成果を積み重ねていくと組織の力も高まります。組織の効率が上がれば、より短い時間で同じだけの成果が出せるようになります。指先で微妙な差を感じたり、五感が研ぎ澄まされていきます。

社会人としての思考力、改善力

愚直に仕事をする大切さは理解したとして、毎日同じ作業を繰り返していると、どうしてもマンネリになります。毎日の仕事に「新しい何か」を発見するのは意外に難しいことです。

「新しい何か」を見つけるには、まず何よりも目標を見定めることをお勧めします。目標とは、自分が思うあるべき姿、ありたい姿です。自分自身や職場が、将来こうなるといいなとう想いを形にしてはどうでしょうか。いつもと同じ仕事だけれども、「いつもより早く終わらせよう!」「いつもと違うやり方で同じ成果を目指そう!」「長年の慢性的な問題を解決しよう!」というのも目標になります。

それらの目標を達成できたら、より良い未来が待っています。当然のことながら、今までの品質・コスト・納期を改悪させるような結果ではないけれども、頭を振り絞って、改善目標とその方法を考える必要があります。

その目標を達成するために、知恵をふりしぶります。

少しづつ鍛錬して上達させるべき所です。

一方、②の「心掛けや心構え」とは、決心することや、心に留めておくことです。

行動する前の意識を指しますので、直ぐに持てる手軽さもありますし、その意識がしばらくして消えてしまう場合もあります。

前回は②「心掛けや心構え」について説明しましたので、今回は①「技術や技能など」について述べます。特に、この社内報を一番手に取っている、製造現場の若手の皆さんに伝えたいと思います。

社会人としての技術、技能

製造現場での初めての仕事は、分からないことばかりです。新人の皆さんはだれでも、時間を掛けて先輩方の名前を覚え、仕事を覚えます。

一方、職場の先輩方は、その職場で5年10年と過ごしていく、どうやって仕事を進めたらいいかよくわかつています。この立場の違いを埋めるには、少し時間がかかりますが、誰もが通る道であり、必ず埋められる差でもあります。

過ごして、どうやって仕事を進めたらいいかは、少し時間がかかりますが、誰もが通る道であり、必ず埋められる差でもあります。

前回をお勧めしたいのは、職場で先輩がどのように動いているかをじっくりと観察することです。

毎日毎日見ていると、段々と仕事の流れが見えてきます。この観察する力はとても大事です。

次にお勧めしたいのは、教えられた動作を繰り返すことです。初めての作業を言葉で説明されたときに、頭で理解すると思います。

ただ、それだけでは不十分で、自分の身体で覚えるまで何度も繰り返す、そうするとコツがつかうようになるはずです。なにより、前進する楽しみがあります。

皆さん一人ひとりが、目標を立てそれを達成していく。多くの方が、その成果を積み重ねていくと組織の力も高まります。組織の効率が上がれば、より短い時間で同じだけの成果が出せるようになります。指先で微妙な差を感じたり、五感が研ぎ澄まされていきます。

始めにお勧めしたいのは、職場で先輩がどのように動いているかをじっくりと観察することです。

毎日毎日見ていると、段々と仕事の流れが見えてきます。この観察する力はとても大事です。

次にお勧めしたいのは、教えられた動作を繰り返すことです。初めての作業を言葉で説明されたときに、頭で理解すると思います。

ただ、それだけでは不十分で、自分の身体で覚えるまで何度も繰り返す、そうするとコツがつかうようになるはずです。なにより、前進する楽しみがあります。

皆さん一人ひとりが、目標を立てそれを達成していく。多くの方が、その成果を積み重ねていくと組織の力も高まります。組織の効率が上がれば、より短い時間で同じだけの成果が出せるようになります。指先で微妙な差を感じたり、五感が研ぎ澄まされていきます。

始めにお勧めしたいのは、職場で先輩がどのように動いているかをじっくりと観察することです。

毎日毎日見ていると、段々と仕事の流れが見えてきます。この観察する力はとても大事です。

次にお勧めしたいのは、教えられた動作を繰り返すことです。初めての作業を言葉で説明されたときに、頭で理解すると思います。

ただ、それだけでは不十分で、自分の身体で覚えるまで何度も繰り返す、そうするとコツがつかうようになるはずです。なにより、前進する楽しみがあります。

皆さん一人ひとりが、目標を立てそれを達成していく。多くの方が、その成果を積み重ねていくと組織の力も高まります。組織の効率が上がれば、より短い時間で同じだけの成果が出せるようになります。指先で微妙な差を感じたり、五感が研ぎ澄まされていきます。

社会人としての知識

仕事に必要な知識もたくさんあります。製造現

場で起きている色々な事象が、知識を得ることで対処できるようになってしまいます。何も知識がない状態から、機械の操作を覚え、刃物や切削の知識がつくと、問題の解決に近づきます。

仕事で必要な知識は、世間一般から得るものもあれば、会社独特のものもあります。挨拶の仕方、電話の取り方、物の呼び方でも、会社や組織によって独特です。

技術、技能、知識の習得

技術や技能、知識の習得に近道はありません。皆さんのがコツコツやるしかありません。お勧めしたいのは、要領よりも愚直に習得することです。

なぜなら次の3つの理由があるからです。

皆さんも経験あると思いますが、簡単に覚えたことよりも、覚えるのに苦労して時間がかかったことがあります。なぜかが、なかなか忘れにくいくらいなのです。潔さは人間としての魅力にも

自分が仕事をする上で、部署や部門によつて、仕事の進め方は変わります。数多くの部署がどんな仕事をしているのか、自分のしたいことはどの部署に頼めばよいのか、組織に慣れて仕組みを理解しないと、戸惑うことになります。色々な人が関わっている大きな組織を動かすには、そのための知識が必要です。

参考文献 「なんだろう」から仕事は始まる！ 小倉昌男著